

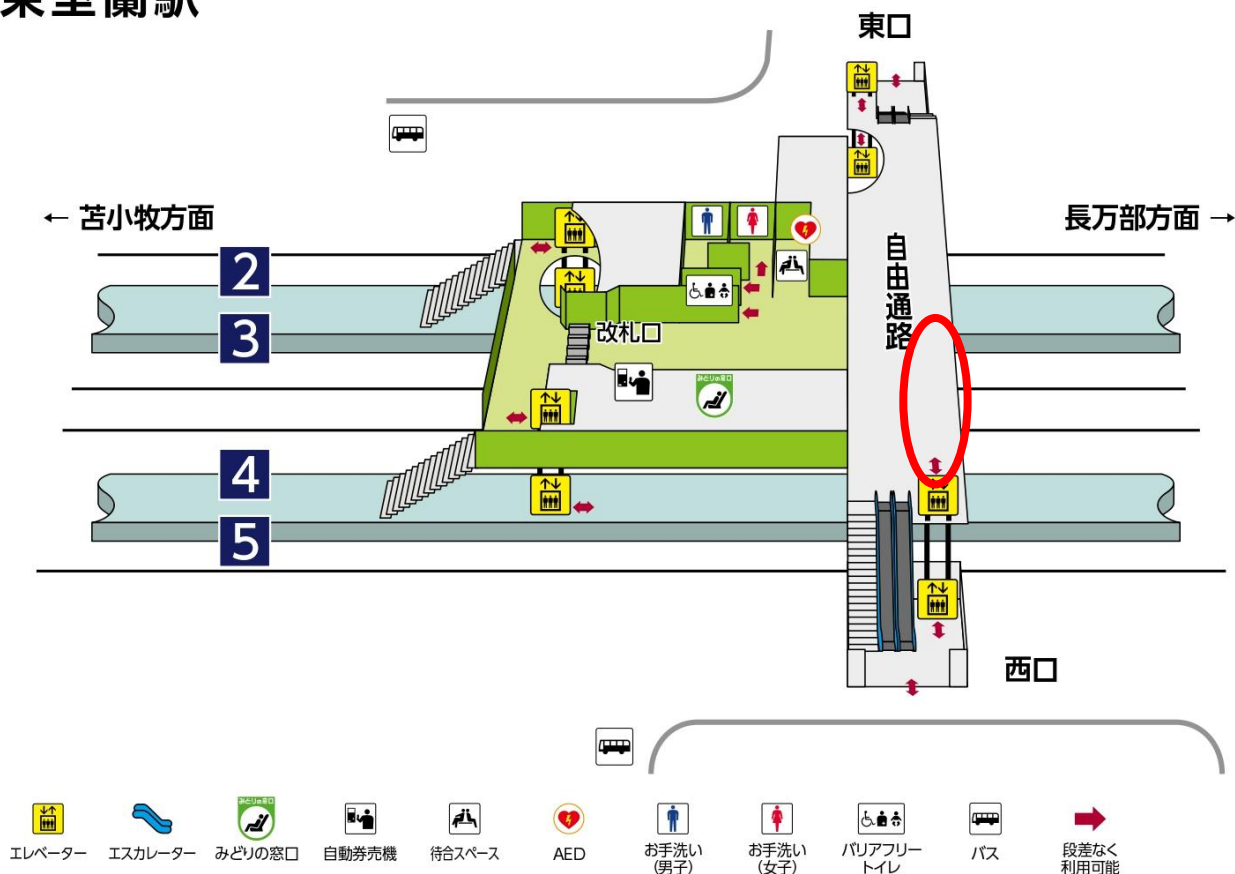
室蘭港へのクルーズ船寄港に伴う出店要領 (令和7年9月8日(月)/コスタセレーナ)

この度は、クルーズ船寄港に伴う出店をご検討いただきまして、誠にありがとうございます。出店について、以下の内容をよくご確認の上、申込みをお願いします。

1. 出店日時・場所

日時 令和7年9月8日(月) 午前10時00分～午後4時00分
場所 JR東室蘭駅自由通路(下記参照)

東室蘭駅



2. 出店ブースのサイズ及び参加料

出店ブースサイズ 1店舗あたり会議用テーブル1本(450mm×1800mm)
※テーブルとイスは事務局で用意します
出店料 1,000円
※出店料は当日徴収します。

- エリア内における出店位置は事務局が決定します。
- 指定時間内はできるだけ開店すること。

3. 申し込み・問合せ

出店の申し込みは、提出書類に必要事項を記載し、メールで送信または事務局に持参してください。
不明な点等があれば、事務局まで電話かメールにて問い合わせてください。

4. 出店条件等

- (1) 暴力団、反社会的勢力及びそれに従事する団体に属していないこと。
- (2) 政治団体、宗教団体ではないこと。
- (3) **テーブル・イスはこちらで用意しますが、販売に必要な備品類・釣り銭などは各自が用意し、管理管理を行うこと。**
- (4) 1事業者(代表者)1店舗までの出店とする。出店の権利を譲渡することや名義貸しは禁止する。
- (5) 保健所・税務署等手続きが必要な商品については、必ず各出店者で行うこと。
- (6) **電源の提供は行わないので、電源が必要な場合は各店舗でバッテリー等を用意し管理すること。(※発電機は使用不可)**
- (7) **各店舗において排出するごみは各自持ち帰ること。**
- (8) クルーズ船の寄港が中止となった場合、または事情により事務局が中止を判断した場合は出店を中止することがあります。

5. お願い・注意事項

- **火気の使用は出来ません。**また、給排水設備は用意しません。
- のぼりや看板などは定められた出店区画内に納めて配置してください。
- 商品等の管理は、各店の自己責任において実施してください。商品等の紛失や損壊について、事務局は一切の責任を負いません。
- 出店者の都合によりキャンセルする場合は、出店の 3 日前までに事務局へ連絡してください。なお、出店者の都合でキャンセルする場合、出店料は返還しないので、ご了承下さい。
- 事業効果測定のため、売上額等のアンケートにご協力ください。

6. 搬入・搬出、駐車場について

- 搬入・搬出は駅の西口・東口のいずれからでも大丈夫ですが、長時間車両の駐車が出来ませんので、ご注意下さい。
- 駐車場は、決まりましたら別途ご案内します。

■提出・問い合わせ先／一般社団法人 室蘭観光協会 事務局 〒051-0022 室蘭市海岸町1-5-1 電話:0143-23-0102(平日8時~17時) Mail: muroran@muro-kanko.com
--